

Das IKGN, einer von der Beauftragten der Bundesregierung für Kultur und Medien auf der Grundlage von § 96 Bundesvertriebenengesetz institutionell geförderten wissenschaftlichen Einrichtung, sucht zur Verstärkung des Teams der Nordost-Bibliothek **ab sofort** - vorbehaltlich der Bewilligung der Mittel im Bundeshaushalt -

eine/einen Bibliotheksmitarbeiter/in (m/w/d)

Die Nordost-Bibliothek ist eine öffentlich zugängliche wissenschaftliche Spezialbibliothek zur Regionalgeschichte des nördlichen Ostmitteleuropa und Teil des Bibliothekssystems der Universität Hamburg. Der Gesamtbestand umfasst circa 120.000 Medieneinheiten.

Ihre vielseitigen Aufgaben umfassen:

- Katalogisierung von Periodika, Monographien und anderen Medien im K10plus-Verbundkatalog
- Bestellung von Medien und Akzessionierung eingehender Medien im ACQ/LBS4
- Schriftentausch
- Technische Buchbearbeitung und Magazinierung
- Bestandspflege
- Ausleih- und Auskunftstätigkeit

Ihr persönliches Profil entspricht idealerweise folgenden Anforderungen:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachangestellten für Medien und Informationsdienste (FAMI) Fachrichtung Bibliothek bzw. Assistentin/Assistenten vorzugsweise an wissenschaftlichen Bibliotheken oder vergleichbare Qualifikationen
- Erfahrung im Umgang mit gängiger Bibliothekssoftware (z.B. WinIBW, ACQ) sowie MS Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook)
- Kenntnis der Regelwerke (RDA und RAK-WB)
- Kenntnisse bei der Informationsrecherche in Fachdatenbanken
- gute deutsche und englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- strukturierte, engagierte, selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit

Von Vorteil/Wünschenswert sind folgende Fähigkeiten:

- Praktische Erfahrungen in der Verbundkatalogisierung und in der integrierten Bearbeitung von Medien (vorzugsweise K10plus, LBS4/ACQ)
- Kenntnis der Regeln für die Transliteration der kyrillischen Schrift

Es handelt sich um eine **befristete Stelle** im Rahmen einer Elternzeitvertretung bis zum 8. September 2023 mit 14 Stunden pro Woche. Der Dienort ist Lüneburg. Die Stelle ist für Berufseinsteiger geeignet und bietet ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld. Eine anderweitige Aufgabenzuteilung bleibt vorbehalten. Die Eingruppierung erfolgt abhängig von persönlicher Eignung und Qualifikationen **bis zur Entgeltgruppe 6 (TVöD Bund)**.

Das IKGN gewährleistet die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter (m/w/d). Bei gleicher Eignung und fachlicher Leistung werden Frauen nach dem Bundesgleichstellungsgesetz und schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des Sozialgesetzbuchs IX besonders berücksichtigt. Zur Wahrung der Interessen wird in der Bewerbung um einen entsprechenden Hinweis gebeten.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen zusammengefasst in einer PDF-Datei (max. 10 MB) unter dem **Keyword: „Ausschreibung Bibliothek (w/m/d)“** **bis zum 2. Februar 2022** an: sekretariat@ikgn.de

Ihre Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet.

Weitere Auskünfte zum Aufgabengebiet erteilt:
Mechthild Bernhard, Tel. 04131-40059-23, E- Mail: m.bernhard@ikgn.de

Nordost-Institut (IKGN e.V.)
Lindenstraße 31
21335 Lüneburg
www.ikgn.de